

Nr..... /

Planul de selecție a membrilor consiliului de administrație la SC Transprest SERV BORȘ SA întocmit în baza *HG 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice* -componenta inițială-

Preambul

A fost aprobată declanșarea procedurii de selecție a membrilor consiliilor de administrație la SC Transprest SERV BORȘ SA. De asemenea s-a stabilit ca selecția se va face de către autoritatea tutelară Comuna Borș cu asistență din partea unui expert independent specialist in recrutare de resurse umane.

De asemenea, în conformitate cu *HG 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011*, după declanșarea procedurii de selecție se publică - planul de selectie - componenta inițială, document de lucru ce va cuprinde, fără a se limita la acestea, aspectele-cheie ale procedurii de selecție, identificând astfel data de început a procedurii de selecție, documentele ce trebuie depuse, cerințele cu privire la expertul independent, în cazul în care se decide contractarea sa, data finalizării planului de selecție în integralitatea sa și alte elemente care se pot cunoaște până la numirea administratorilor.

Elementele planului

I. Etapele de desfășurare

1. Selecția expertului independent – termen estimat pentru finalizare 29.10.2020

Selecția expertului independent se va face prin procedura de achiziție publică derulată conform Legii 95/2016, cerințele specifice impuse pentru acesta fiind identificate prin DP 4289/29.12.2016, respectiv:

- să fii derulat/să fiă asistat în derulare selecția administratorilor sau directorilor, în ultimii 3 ani, pentru cel puțin două întreprinderi publice sau private
- valoarea totală a contractelor de recrutare în ultimii 3 ani pentru activitatea de selecție a administratorilor și directorilor să fie de minim 17.000 lei (TVA inclus).
- să aibă cel puțin doi experți care pot fi alocați proiectului de selecție a administratorilor, persoane cu expertiză în proceduri de recrutare de administrator
- să aibă expertiză ca expert independent persoană juridică în privința recrutării de administratori/direcții în sectorul de activitate al întreprinderilor publice, respectiv serviciul de transport public local și serviciul de alimentare cu apă și canalizare.
- să depună o ofertă tehnică care să releve managementul de proiect, capacitățile de coordonare, experiența în dezvoltarea profilului pentru consiliu, bazată pe integrare

personalizată a nevoilor de strategii de afaceri, organizaționale, de conducere și guvernantă;

- procentul de candidați recomandați și ulterior selectați, care își păstrează această calitate pentru mai mult de un an în ultimii 3 ani să fie de peste 80%

2. **Definitivarea planului de selecție – componenta integrală** – termen estimat de finalizare – 05.11.2020

Planul de selecție- componenta integrală - se elaborează de către autoritatea publică tutelară în colaborare cu expertul independent selectat și va cuprinde:

- un sumar al deciziilor cheie cu termene și părți implicate în procedura de selecție;
- un inventar al etapelor de selecție, pașilor, deciziilor ce urmează a fi luate, documente și materiale ce urmează a fi produse, planul de interviu, termene-limită, persoane responsabile, persoane de contact pentru informații și detalii suplimentare;
- specificații pentru fiecare element al procedurii de selecție în privința persoanelor responsabile, care pot fi contactate pentru suport, care trebuie să fie consultate înainte de decizie sau finalizare, care trebuie să fie informate după decizie sau finalizare;
- specificarea metodelor de comunicare ce urmează a fi folosite;
- identificarea activităților care trebuie completate la timp sau după termenul-limită;
- identificarea activităților curente aflate în desfășurare;
- identificarea deciziilor, materialelor, aspectelor care încă sunt de soluționat cu precizarea persoanei responsabile;
- data și emitentul fiecărei versiuni al planului de selecție;
- dispozițiile de confidențialitate și de acces la documente.

Planul de selecție va cuprinde modele de materiale și documente personalizate și completate pentru fiecare proiect de selecție, respectiv:

- profilul consiliului în funcție;
- anunțurile privind selecția, pentru presa scrisă și online;
- materiale referitoare la declarația de intenție;
- fișe de sinteză pentru fiecare fază a planului de selecție;
- formulare de nominalizare;
- recomandări de nominalizare;
- formulare de confidențialitate;
- formulare ale declarațiilor necesare a fi completate de către candidați;
- lista elementelor incluse pentru verificarea candidaților aflați în lista scurtă.

3. **Lansarea anuntului de selecție** - termen estimat 10.11.2020

4. **Perioada de depunere a dosarelor** - termen estimat pentru finalizare 11.12.2020

5. **Evaluarea dosarelor de candidatură și întocmirea listei lungi de candidați** – termen estimat pentru finalizare – 30.12.2020

6. **Derularea interviurilor cu candidații calificați în lista lungă** - termen estimat pentru finalizare - 06.01.2021

7. **Întocmirea listei scurte de candidați** – termen estimat de finalizare – 11.01.2021

8. **Numirea membrilor în consiliile de administrație prin hotărâre de consiliu local** -
– termen estimat pentru finalizare – 18.01.2021

II. Data estimată pentru finalizarea procedurii de selecție - 18.01.2021

III. Lista persoanelor de contact:

Zbârcea Adrian, secretar Primăria Borș – tel. 0722876100

Borsi Sandor, Inspector Urbanist Primaria Bors – tel. 0763505867

IV. Metode de comunicare

Comunicarea în cadrul acestei proceduri se face în scris, prin transmitere pe adresa de e-mail: primariabors@gmail.com sau prin depunere la sediul Primăriei Borș, str.Principală, nr.200, Borș

Nota: Termenele prevăzute anterior sunt orientative, calendarul putând fi modificat în funcție de situațiile întâlnite în timpul derulării activităților.