

S.C. TRANS PREST SERV S.A. BORȘ,
BORS, nr. 200, jud. Bihor
J05/898/2010; CIF RO 27221380

**PLAN DE ADMINISTRARE
AL
CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE AL
S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A.
2021-2023**

CUPRINS

1. Introducere ... p. 3
2. Cadrul legal ... p. 4
3. Factori de influenta asupra activitatii societatii ... p. 5
 - 3.1. Factori politico-legislativi ... p. 5
 - 3.2. Factori economici ... p. 5
 - 3.3. Factori sociali ... p. 6
4. Scurta prezentare a societatii ... p. 6
5. Principii privind administrarea S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A. in perioada 2016-2020 ... p. 8
6. Relatii institutional ... p. 9
7. Strategii de administrare pentru atingerea obiectivelor și a criteriilor de performanta ... p. 10
8. Concluzii...p.13

1. INTRODUCERE

S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A. este o societate comerciala pe actiuni, avand drept unic actionar Comuna Bors prin Consiliul Local al Comunei Borş. Astfel, societatea este organizata functioneaza sub guvernarea Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

Avand in vedere prevederile art. 29 din O.U.G. nr. 109/2011, AGA a prelungit, pentru o perioada de 4 ani mandatul Consiliului de Administratie al S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A. Consiliul de Administratie are urmatoarea componenta:

1. Racz Gal Szabolcs Nandor
2. Cser Attila
3. Kakocz Emilia

In sedinta ordinara a Adunarii Generale a Actionarilor din data de 04.03.2019, s-a procedat la alegerea presedintelui consiliului din randul membrilor Consiliului de Administratie. Alegerea presedintelui s-a desfasurat prin procedura votului secret al tuturor membrilor. La finalizarea procedurii de vot, dupa numararea voturilor, a fost desemnat presedinte al Consiliului de Administratie al S.C. TRANS PREST SERV BORS. S.A., cu un numar de 5 voturi obtinute, domnul Cser Attila.

Dupa alegerea presedintelui in cadrul sedintei mai sus mentionat in functia de director a fost ales in unanimitate (5 voturi) Racz Gal Szabolcs Nandor.

Avand in vedere art. 30 alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 („In termen de 90 de zile de la data numirii sale, consiliul de administratie/supraveghere elaboreaza si preginta adunarii generale a actionarilor, spre aprobare, planul de administrare, care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite in contractele de mandat.”), Consiliul de Administratie al S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A. a elaborat prezentul plan de administrare, cu respectarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile completarile ulterioare.

Planul de administrare elaborat pentru perioada mandatului Consiliului de Administratie, respectiv 2021-2023, are la baza viziunea manageriala a membrilor acestuia asupra perspectivelor de evolutie ale S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A., fundamentata pe consolidarea proceselor de dezvoltare, modernizare initiate de Societate in ultimii ani, avand la baza premisa ca numai prin influxul permanent de capital vor putea fi oferite servicii de calitate pentru cetatenii comunei si conditii de munca decente pentru angajati.

Directiile de dezvoltare a S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A, definite prin prezentul Plan de administrare, au la baza principiile guvernantei corporative, care statueaza o atitudine responsabila, profesionista și etica a companiei in raport cu principalii sai stakeholder! parti interesate (cetateni, autoritati locale, autoritati de reglementare, organisme de control, angajati și toate categoriile de stakeholderi interni și externi, in general).

Membrii Consiliului de Administratie intentioneaza ca pe durata mandatului pentru care au fost aleși, S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A. sa fie tratata de catre toti partenerii Societatii din mediul economic și social ca o organizatie profesionista, competitiva și aliniata din punct de vedere al practicilor manageriale la cerintele și standardele de calitate impuse de catre Uniunea Europeana.

SCOP. Pornind de la acest deziderat, ariile strategice de activitate ale companiei vor fi reprezentate de activitatea de

- prestari servicii din activitatea de intretinere peisagistica - cod CAEN 8130, (care genereaza practic valoarea adaugata pentru societate și contribuie la mentinerea credibilitatii acesteia) și
- activitatilor conform CAEN-4120 lucrări de construcții;
- CAEN 4311 Lucrari de demolare a constructiilor ,
- CAEN 4312 Lucrari de pregatire a terenului;
- CAEN 4321 Lucrari de instalatii electrice;
- CAEN 4322 Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat;
- CAEN 4329 Alte lucrari de instalatii pentru constructii,

ca unica modalitate de a asigura paritatea competitiva cu companiile care opereaza pe piata de profil, un **obiectiv strategic** al S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A. fiind acela al atragerii de noi resurse financiare și fonduri directionate catre modernizarea companiei, creand astfel noi perspective de dezvoltare profesionala și noi standarde de calitate pentru serviciile prestate.

Avand in vedere scopurile mentionate anterior, Planul de Administrare devine principalul document strategic al S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A. , care integreaza atat principiile directoare privind administrarea societatii in perioada 2021-2023, cat și obiectivele fundamentale, tintele de performanta și prioritatile strategice definite la nivelul aceluiași orizont calendaristic.

2. CADRUL LEGAL

- a. O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;
- b. Legea nr. 31/1990 privind societatile comerciale;
- c. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informative de interes public;
- d. H.G. nr. 123/2002 — Norma metodologica de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public;
- e. Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administrate publica.

3. FACTORI DE INFLUENTA ASUPRA ACTIVITATII SOCIETATII

3.1 Factori politico-legislativi

Mediul politic constituie un factor de influenta important asupra activitatii S.C. Trans Prest Serv Bors S.A., avand in vedere faptul ca unicul actionar al societatii este Comuna Borș , așa cum acesta este un factor important pentru orice societate comerciala cu participate integral privata. Acesta se refera la

toate acele actiuni intreprinse de Guvernul Romaniei, institutii aflate in subordinea acestuia ori de autoritatile de la nivel local care afecteaza economia scenariul de afaceri in general. Reglementarile care au impact asupra mediului de afaceri includ legile comerciale, de munca, politicile fiscale, legile normele de mediu, restrictii comerciale, tarifele comerciale, politicile de infrastructura și dezvoltare etc.

Factorii politico-legislativi influenteaza societatea atat in mod pozitiv, cat și in mod negativ. Factorii politici pot influenta pozitiv activitatea societatii, avand in vedere ca unicul actionar il reprezinta un organism colectiv cu putere decizionala la nivel local, nivel la care societatea își desfășoara activitatea. Orice societate ce intreprinde activitati in sectorul public este influentata in mod direct de deciziile legislative, serviciile publice constituind un punct de interes major in activitatea autoritatilor locale, urmare a interesului marit a cetatenilor fata de acest aspect al vietii sociale.

Orientarea Romaniei spre valorile democratiei occidentale spre alinierea la politicile europene, ca urmare a aderarii la Uniunea Europeana, constituie un factor propice dezvoltarii unei societati comerciale eficiente, orientata spre nevoile clientilor.

Factorii politici pot influenta in mod negativ activitatea societatii, avand in vedere repetatele schimbari de ordin legislativ.

Din pacate, in Romania factorul legislativ nu constituie un pilon important de sprijin pentru realizarea unor programe pe termen mediu și lung intrucat legislatia este extrem de fluctuanta, modificarile actelor normative realizandu-se de multe ori in mod spectaculos, de la o zi la alta, impiedicand societatea comerciala sa se pregateasca din timp pentru aplicarea ei.

3.2.Factori economici

La nivel mondial, economia se afla intr-o perioada de recesiune. Acest lucru, in mod inevitabil, are un impact negative si asupra economiei Romaniei.

Economia globala s-a deteriorat semnificativ incepand cu anul 2020 din cauza pandemiei de Coronavirus, iar revenirea se estimeaza a fi neuniforma, aceasta fiind rezultatul pachetelor de masuri fiscale adoptate de autoritati, precum și urmare a revigorarii activitatii sectorului privat. Este posibil ca viabilitatea acestei reveniri prognozate sa ramana afectata de incertitudini de ordin economic pe termen scurt.

Cu toate acestea, in an de criza, S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A. a incheiat exercitiul financiar pe anul 2020 inregistrand profit pentru societate, fapt ce va fi reliefat in cuprinsul prezentului Plan de administrare. Acest aspect reprezinta un factor incurajator ca societatea va ramane una profitabila, aspect ce va constitui principalul scop al actualului Consiliu de Administrate.

3.3 Factori sociali

In stransa legatura cu factorii economici anterior mentionati, din punct de vedere social situatia se prezinta ca fiind una mai mult pozitiva pentru societate, cu indicatorii:

- numarul salariatilor din comuna (in crestere);
- caștigul salarial mediu net (in scadere);
- rata șomajului (in scadere),
- numarul mediu al pensionarilor (in creștere);
- pensia medie lunara (in crestere),

indica faptul ca puterea de cumparare a cetatenilor s-a diminuat, fapt ce influenteaza in mod direct nivelul veniturilor incasate in bugetul Primariei comunei, aspect ce poate influenta intr-un mod negativ activitatea societatii avand in vedere faptul ca Primaria este principalul client al S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A.

4. SCURTA PREZENTARE A SOCIETATII

S.C Trans Prest Serv Bors S.A. este inregistrata la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Bihor sub nr. J05/898/2010, avand codul unic de inregistrare fiscala 27221380 și atribut fiscal

RO, este o societate cu capital integral de stat avand drept unic actionar Comuna Bors prin Consiliul Local al Comunei Borș.

Obiectul de activitate de baza al societatii a fost stabilit prin Hotararea Consiliului Local al Comunei Borș nr. 6/10.01.2013, activitatea initiala fiind de transport public persoane iar ulterior intretinere peisagistica cod CAEN 4931. Aceasta activitate s-a desfașurat exclusiv pe raza Comunei Borș, aceasta constand in lucrari de amenajare și intretinere a spatiilor verzi din satele comunei.

Organizarea si conducerea contabilitatii societatii se desfașoara in baza Legii nr. 82/1991 republicatata O.M.F.P. nr. 3055/2009 cu modificarile si completarile ulterioare, iar situatiile financiare sunt intocmite pe baza principiului continuitatii activitatii. La data de 31.12.2020, societatea inregistreaza un capital social subscris și varsat in suma de 90.000 lei. Evidenta contabila este tinuta in sistem informatic, cu respectarea normelor legale invigoare. Rezultatele economico - financiare realizate de S.C. Trans prest serv Bors S.A. in anul 2020 sunt prezentate dupa cum urmeaza:

Nr. crt.	DENUMIRE INDICATORI	REALIZAT AN 2020
1	CIFRA DE AFACERI din care :	1.236.411,27
2	- VENITURI DIN PRESTARI SERVICII	1.236.267,82
3	- VENITURI DIN VANZAREA MARFURILOR	0
4	- VENITURI DIN EXPLOATARE	0
5.	- VENITURI FINANCIARE	143,45
6	TOTAL VENITURI	1.236.411,27
7	CHELTUIELI DE EXPLOATARE din care :	1.208.612,37
8	- CHELTUIELI CU STOCURILE	232.570,82
9	- CHELTUIELI CU PERSONALUL	919.172,00
10	- ALTE CHELTUIELI DE EXPLOATARE	56.869,55
11	TOTAL CHELTUIELI	1.208.612,37
12	PROFIT	27.798,92

La finele anului 2020, societatea a inregistrat un profit in suma de 27.798,92 lei.

5. PRINCIPII PRIVIND ADMINISTRAREA societatii in perioada 2021-2023.

Activitatea de administrare cu care a fost mandatat actualul Consiliu de Administratie al S.C. va

urmari in principal urmatoarele aspecte:

- Continuarea demersurilor de dotarii si modernizare a societatii, in vederea furnizarii unor servicii de calitate superioara pentru beneficiari.
- Mentinerea și crearea unor conditii de munca adecvate pentru angajatii societatii.
- Armonizarea practicilor manageriale și de administrare cu principiile guvernantei corporative.

Actualul Consiliu de Administratie a intreprins deja actiuni in sensul realizarii obiectivelor mentionate. Astfel, membrii Consiliului de Administratie au aprobat, actele de inventar pe anul 2020. Aceasta situatie a fost aprobata in scopul achizitionarii de catre societate a unor noi obiecte de inventar indispensabile desfașurarii activitatii cum ar fi: pompe de stropit, foarfece crengi, roabe, foarfece gard viu, compresor aer, masini cu functii multiple de utilizare, slefuitor etc.

Aprobarea unei astfel de achizitii constituie un element esential in sprijinirea societatii pentru a realiza in mod profesionist obiectul principal de activitate al societatii. Astfel, in conditiile in care obiectele de inventar existente la nivelul societatii sunt insuficiente și cu un grad de uzura ridicat, achizitia de noi obiecte de inventar vine in sprijinul demersului de modernizare in vederea furnizarii unor servicii de calitate pentru cetatenii din Comunei, principalii beneficiari ai serviciilor pe care societatea le presteaza.

Acest aspect vine și in sprijinul obiectivului de imbunatatire a conditiilor de munca pentru angajatii societatii. Astfel, prin achizitionarea de obiecte de inventar noi și mai performante, salariatii își pot valorifica intr-un mod mai eficient activitatea de lucru, fapt ce se va reflecta in mod direct in volumul crescut de activitate al societatii și va genera venituri mai mari pentru societate.

De asemenea, pentru a sprijini societatea in sensul largirii ariei de lucru in același timp, Consiliul de Administratie a aprobat achizitionarea prin Programul GAL de noi utilaje si instalatii, pe langa cele existente la momentul actual, fapt ce va genera, de asemenea, un volum de munca crescut, acoperirea unei arii mai mari a orașului, aspect generator de venituri marite pentru societate.

Actualul Consiliu de Administratie își ia angajamentul ca aceste activitati de modernizare a societatii, de imbunatatire a conditiilor de lucru de armonizare a practicilor manageriale si de administrare cu principiile guvernantei corporative vor continua, avand drept unic scop mentinerea societatii la un nivel de eficienta ridicat.

Strategia Consiliului de Administratie pentru dezvoltarea durabila a societatii va fi guvernata de urmatoarele **PRINCIPII**:

- universalitatea serviciilor publice;
- eficienta economica;
- profesionalism;

- dezvoltarea durabila si corelarea cerintelor cu resursele;
- protectia si conservarea mediului natural t construit;
- asigurarea igienei si sanatatii populatiei in spatiile publice;
- transparenta si liberul acces la informatiile privind serviciile publice.

6. RELATIILE INSTITUTIONALE

Consiliul de Administratie al S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A. își propune ca relatia cu actionariatul societatii sa fie caracterizata de transparenta, comunicare t colaborare. Astfel, actualul consiliu își ia angajamentul ca semestrial sa inainteze Adunarii Generale a Actionarilor un raport de activitate al administratorilor societatii prin intermediul caruia actionarii pot monitoriza gradul de indeplinire a obiectivelor stabilite prin prezentul plan, parcursul economic al societatii, calitatea serviciilor prestate precum t alte aspecte de interes pentru aceștia.

De asemenea, actualul Consiliu de Administratie își propune ca relatia cu actionarii societatii sa fie fundamentata pe principiul bunei-credinte fapt ce va genera o colaborare t un sprijin reciproc benefic pentru dezvoltarea durabila a societatii comerciale.

Mai mult, prin prezentul plan ne angajam sa furnizam tuturor partilor interesate informatiile specifice, de interes general, complete corecte cu privire la situatia financiara rezultatele economice ale societatii, cu privire la obiectivele de dezvoltare ale societatii la strategia acesteia.

La nivelul relatiei cu angajatii societatii, Consiliul de Administratie al S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A. își propune ca aceasta sa fie una bazata pe sprijin respect reciproc. Astfel, ne dorim sa desfășuram semestrial intalniri cu angajatii sau cu reprezentantul acestora, in vederea apropierii managementului de executie adoptarii unor masuri operative de a veni in intampinarea nevoilor exprimate de catre angajati.

Totodata, in masura in care situatia financiara a societatii ne va permite acest lucru, dorim sa adoptam o strategie de motivare prin forma de salarizare astfel incat aceștia sa-și execute sarcinile atribuitele de serviciu specificate in fișa postului la un nivel de eficienta ridicat.

7. STRATEGII DE ADMINISTRARE PENTRU ATINGEREA OBIECTIVELOR SI A CRITERIILOR DE PERFORMANTA

Strategiile specifice S.C. S TRANS PREST SERV BORS S.A. cuprinse in prezentul Plan de Administrare al Consiliului de Administratie au fost elaborate cu respectarea viziunii si principalelor directii strategice avand ca scop primordial atingerea obiectivelor si a criteriilor de performanta stabilite in contractele de mandat.

Obiectivul general al Consiliului de Administratie este mentinerea S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A. la un nivel de performanta ridicat, fapt ce implica necesitatea ca societatea sa inregistreze la finalul exercitiului financiar un profit ce ofera posibilitatea continuarii procesului de modernizare si dotare a acesteia.

Aşa cum am amintit, societatea a inregistrat la finele anului 2020 un profit in cuantum de 27.798,92 lei. Acesta permite societatii sa reinvesteasca o suma de bani in scopul modernizarii acesteia, fapt ce va implica creşterea nivelului de eficienta performanta, precum oferirea de servicii cu o calitate superioara pentru clientii noştri şi, implicit, pentru beneficiarul final al acestora.

In aceste conditii, Consiliul de Administratie işi propune ca, pe perioada pentru care a fost mandatat, sa desfaşoare activitatea de administrare a S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A., sa contribuie intr-un mod decisiv la mentinerea societatii pe profit, contribuind in acelaşi timp la imbunatatirea serviciilor prestate pentru crearea unei imagini de „comuna parc” pentru Bors şi, implicit, pentru crearea unui sentiment de confort in spatiul public pentru cetatenii comunei.

S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A. a manifestat o preocupare continua pentru obtinerea satisfactiei clientilor sai, prin controlarea activitatilor si a proceselor din cadrul organizatiei, cu scopul de a spori eficienta şi eficacitatea cu care raspunde solicitarilor/cerintelor inaintate de catre clientii sai.

In acest context, Consiliul de Administratie işi propune ca principale tinte ce trebuie atinse in vederea implementarii prezentei strategii urmatoarele:

- creşterea eficientei prin reducerea pierderilor;
- anticiparea cerintelor clientilor şi, implicit, imbunatatirea imaginii organizatiei;
- imbunatatirea calitatii serviciilor;
- creşterea eficientei interne printr-o mai buna organizare a muncii;
- imbunatatirea planificarii şi tinerii sub control a proceselor şi, implicit, creşterea productivitatii şi reducerea costurilor;

Consiliul de Administratie al societatii are ca alt **obiectiv** obtinerea performantelor operationale financiare care sa ne recomande ca o companie competitiva pe piata serviciilor de intretinere imagistica din zona.

De asemenea, urmarim sa promovam **ca obiectiv**, respectul si transparenta prin tratamentul egal si mentinerea unei comunicari eficiente cu toti factorii interesati (stakeholderi).

Un **obiectiv** important pe care dorim sa il realizam pe parcursul mandatului consta in consolidarea relatiilor cu clientii, urmand a implementa la nivelul societatii urmatoarele masuri:

- creșterea gradului de încredere al populației prin furnizarea unor servicii de calitate, respectând permanent angajamentele și termenele asumate;
- îmbunătățirea continuă a relațiilor de comunicare și colaborare cu fiecare categorie de clienți în parte;
- preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al clienților în serviciile oferite și pentru asigurarea transparenței în acțiunile întreprinse.

Consiliul de Administrație va acorda o importanță sporită dezvoltării unei **strategii** de consolidare a capacităților de management financiar. Această strategie urmează să fie implementată prin aplicarea unor serii de măsuri ca:

- revizuirea periodică a procedurilor financiare;
- efectuarea periodică de analize de risc financiar;
- elaborarea și implementarea de strategii pentru diminuarea riscurilor financiare;
- efectuarea periodică de instruirii de management financiar.

O altă strategie pe care Consiliul de Administrație o propune spre a fi implementată constă în îmbunătățirea sistemului de management al activelor. Managementul activelor contribuie la stabilirea unei modalități optime de repartizare a fondurilor, menținând în același timp nivelul dorit al serviciului.

Măsurile ce urmează să fie aplicate pentru implementarea strategiei constau în:

- baza deciziilor cu privire la investiții o va constitui analiza costurilor pe durata de viață;
- stabilirea costurilor pe ciclul de viață prin evaluarea costurilor totale pentru un activ pe toată durata sa de viață, inclusiv costul de achiziție, costul de instalare, costul de exploatare, întreținere și reparații, costul de înlocuire.
- stabilirea unui sistem de ierarhizare a activelor dintr-un sistem și luarea unor decizii eficiente cu privire la modalitatea de alocare a resurselor pe baza acestei ierarhizări.

S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A. își propune ca obiectiv și concentrarea eforturilor asupra dezvoltării competențelor angajaților, creșterea eficienței resurselor umane și promovarea lucrului în echipă, pentru a răspunde cerințelor, nevoilor și exigențelor clienților și beneficiarilor.

Astfel, societatea consideră important îndreptarea atenției spre îmbunătățirea randamentului fiecărui angajat, a comportamentului său profesional și, implicit, creșterea performanțelor resurselor umane ale organizației, respectiv creșterea productivității muncii în cadrul sistemului tehnic existent.

În vederea implementării unei strategii de dezvoltare a unui sistem eficient de management al

performantelor resurselor umane, societatea își va concentra eforturile spre a realiza următoarele **obiective generale:**

- dezvoltarea competentelor angajaților, creșterea eficienței resurselor umane și promovarea lucrului în echipă;
- asigurarea accesului la instruire tuturor angajaților, în raport cu pregătirea necesară posturilor, responsabilităților și cerințelor posturilor;
- instruirea tuturor managerilor în vederea dezvoltării capacității de muncă în echipă și organizarea de acțiuni interdepartamentale bazate pe principiile lucrului în echipă;
- derularea unei campanii interne de informare și instruire a tuturor angajaților cu privire la misiunea și obiectivele companiei, respectiv la rolul fiecărui angajat în organizație, importanța resurselor umane în obținerea rezultatelor propuse, precum și la așteptările angajatorului de la angajații săi.
- revizuirea periodică a sistemului de evaluare a performanțelor individuale, în concordanță cu obiectivele și strategiile companiei;
- evaluarea periodică a gradului de satisfacție a angajaților.

8. CONCLUZII. Principiile privind administrarea Societății în intervalul 2021-2023 obiectivele fundamentale și prioritățile strategice stabilite prin prezentul Plan de Administrare se constituie în standarde de performanță obligatorii pentru directorii societății.

Planul de Administrare 2021-2023 reprezintă un instrument de planificare strategică a politicii de administrare a S.C. TRANS PREST SERV BORS S.A, fiind ca atare un document de referință pentru toți administratorii și directorii societății, din momentul aprobării acestuia de către Adunarea Generală a Acționarilor. Prezentul Plan de Administrare reprezintă un document previzional intern de formalizare a proceselor și relațiilor de management și are caracter obligatoriu.

Planul de acțiuni prezent trebuie considerat ca un document dinamic care va suferi actualizări și modificări pe baza rezultatelor implementării sau ca urmare a schimbărilor instituționale, financiare și operaționale care afectează activitatea societății.

MEMBRI

1.RACZ GAL SZABOLCS NANDOR

2.CSER ATTILA

3.KAKOCZ EMILIA